

REGULAMIN RADY RODZICÓW

ZESPOŁU SZKÓŁ BUDOWLANYCH W BRANIEWIE

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Rada Rodziców, zwana dalej „Radą”, reprezentuje ogół rodziców uczniów ZSB w Braniewie.
2. Rada zostaje powołana i działa na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r., nr 256 z późniejszymi zm.) i Statutu Szkoły.
3. Regulamin określa cele, zadania i organizację Rady Rodziców.

§ 2

1. Rada liczy tylu członków, ile jest oddziałów w szkole.
2. W przypadku, jeśli w czasie kadencji, ze składy Rady ubędzie więcej niż 1/3 członków, dopuszcza się zorganizowanie wyborów uzupełniających skład Rady.
3. Decyzję o przeprowadzeniu wyborów uzupełniających podejmuje Rada w głosowaniu jawnym.
4. Kadencja Rady trwa 3 lata. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek Dyrektora Szkoły i Prezydium Rady, można przedłużyć kadencję Rady na następny rok.
5. Na miejsce ustępujących członków Prezydium Rady na zebraniu rocznym rodziców wybierani są nowi członkowie.
6. Ustępujące Prezydium Rady winno otrzymać absolutorium na podstawie sprawozdania jej przewodniczącego oraz opinii Komisji Rewizyjnej.
7. Ustępująca Rada działa do chwili wyboru i ukonstytuowania się nowej Rady, co powinno nastąpić w okresie nie dłuższym, niż 2 tygodnie po odbyciu pierwszych – wrześniowych zebrań rodziców.
8. Członkowie Rady i jej ogniw pełnią swe funkcje honorowo i nieodpłatnie.
9. W uzasadnionych przypadkach organ nadzoru pedagogicznego może zarządzić rozwiązanie dotychczasowej Rady przed upływem kadencji i ogłosić nowe wybory.

II. Wybory do Rady

§ 3

1. Wybory do Rady przeprowadzane są corocznie, we wrześniu, na pierwszym zebraniu rodziców każdego oddziału.
2. Rodzice uczniów danego oddziału, zgromadzeni na zebraniu, wybierają spośród siebie Radę Klasową.
3. Rada Klasowa powinna liczyć nie mniej niż 3 osoby.

4. Do udziału w wyborach uprawnieni są rodzice uczniów danego oddziału. Jednego ucznia może reprezentować w wyborach jeden rodzic.

§ 4

Wybory Rad Klasowych przeprowadza komisja skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uczestników zebrania. Do komisji nie mogą wchodzić osoby kandydujące do Rady Klasowej.

§ 5

Wybory Rad Klasowych odbywają się w głosowaniu tajnym na zasadach ustalonych przez rodziców uczestniczących w zebraniu.

§ 6

Radę Rodziców stanowią przedstawiciele Rad Klasowych wybrani w tajnych wyborach przez zebranie rodziców danego oddziału. Każdą Radę Klasową reprezentuje w Radzie Rodziców jeden przedstawiciel.

III. Władze Rady

§ 7

Rada wybiera ze swojego grona przewodniczącego Rady, zastępcę przewodniczącego, sekretarza i skarbnika. Stanowią oni Prezydium Rady.

§ 8

1. Przewodniczący Rady organizuje prace Rady, zwołuje i prowadzi posiedzenia Rady, reprezentuje Radę na zewnątrz.
2. Zastępca przewodniczącego Rady przejmuje obowiązki przewodniczącego w czasie jego nieobecności.
3. Sekretarz Rady odpowiada za dokumentację Rady i protokołowanie jej posiedzeń.
4. Skarbnik Rady odpowiada za prawidłową gospodarkę funduszem gromadzonym przez Radę.

§9

W celu kontroli działalności finansowej Rada wybiera ze swojego grona trzyosobową Komisję Rewizyjną w składzie: przewodniczący i dwóch członków.

§ 10

1. Rada Rodziców składa coroczne sprawozdania ogółowi rodziców wraz z wnioskami pokontrolnymi.

IV. Posiedzenia Rady

§ 11

1. Posiedzenia Rady odbywają się w terminach ustalonych w rocznym harmonogramie, nie rzadziej niż raz na 2 miesiące.
2. Poza terminami ustalonymi w harmonogramie, posiedzenia Rady zwołuje przewodniczący powiadamiając członków Rady co najmniej 7 dni przed terminem posiedzenia. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przewodniczący może zwołać posiedzenie Rady w trybie pilnym, bez zachowania 7-dniowego terminu.
3. Posiedzenia Rady mogą być również zwoływane w każdym czasie, z inicjatywy 1/3 składu Rady oraz na wniosek Dyrektora, Rady Pedagogicznej lub Samorządu Uczniowskiego.
4. W razie potrzeby mogą być zwoływane także posiedzenia Prezydium Rady.

§ 12

1. Przygotowanie posiedzenia Rady jest obowiązkiem przewodniczącego.
2. Posiedzenia Rady prowadzone są przez przewodniczącego.
3. W posiedzeniach Rady może brać udział, z głosem doradczym, Dyrektor lub inne osoby zaproszone przez przewodniczącego za zgodą lub na wniosek Rady.
4. Posiedzenia Rady są ważne, o ile obecnych jest co najmniej połowa członków Rady.
5. Posiedzenia Prezydium Rady są ważne, jeśli uczestniczą w nich wszyscy członkowie.

§ 13

Posiedzenia Rady są protokołowane.

V. Podejmowanie uchwał

§ 14

1. Uchwały Rady podejmowane są zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.
2. W sprawach personalnych, a także na formalny wniosek członków Rady, głosowanie odbywa się w trybie tajnym.

§ 15

Uchwały Rady numerowane są w sposób ciągły w danym roku szkolnym.

§ 16

Opinie Rady wydawane są w takim samym trybie jak uchwały.

VI. Cele Rady Rodziców

§ 17

1. Zapewnienie współpracy rodziców ze Szkołą w doskonaleniu organizacji nauczania, pracy wychowawczej i opiekuńczej w Szkole i środowisku.
2. Prezentowanie wobec Dyrektora, nauczycieli, władz oświatowych opinii rodziców we wszystkich istotnych sprawach Szkoły.
3. Upowszechnianie wśród rodziców, przy współpracy z organizacjami oświatowo-społecznymi, wiedzy o wychowaniu i funkcjach opiekuńczo-wychowawczych rodziny.
4. Pozyskiwanie rodziców do czynnego udziału w realizacji programu nauczania, wychowania i opieki oraz udzielenie pomocy materialnej Szkole w tym zakresie.
5. Wyrażanie opinii o pracy nauczyciela, któremu Dyrektor ustala ocenę dorobku zawodowego za okres stażu. Rada przedstawia swoją opinię w terminie 14 dni od daty zawiadomienia przez Dyrektora o dokonywanej ocenie dorobku zawodowego nauczyciela. Rada może nie przedstawić opinii, co nie wstrzymuje postępowania oceniającego prowadzonego przez Dyrektora.

VII. Zadania Rady Rodziców

§ 18

1. Współdziałanie w realizacji zadań ogólnoszkolnych, a przede wszystkim:
 - a) organizowanie rodziców do realizacji planu rozwoju Szkoły;
 - b) pomoc Dyrektorowi, Radzie Pedagogicznej, Samorządowi Uczniowskiemu w opracowywaniu rocznych planów rozwoju Szkoły;
 - c) organizowanie prac społecznych rodziców i środowiska społecznego na rzecz Szkoły;
 - d) uczestniczenie w planowaniu wydatków Szkoły oraz podejmowanie działań służących zwiększaniu funduszy Szkoły;
 - e) organizowanie wymiany doświadczeń wychowawczych między rodzicami.
2. Współpraca z Dyrektorem, jego zastępcą oraz nauczycielami w podnoszeniu poziomu nauczania, a przede wszystkim:

- a) pomoc w wypracowaniu jak najlepszej organizacji nauczania;
 - b) zapoznaniu ogółu rodziców z programem, organizacją i warunkami realizacji procesu nauczania;
 - c) współdziałanie w organizowaniu zajęć wyrównawczych dla uczniów mających trudności w nauce lub zaległości w opanowaniu materiału programowego;
 - d) pomoc w organizowaniu pracy uczniowskich kół zainteresowań oraz otaczanie opieką uczniów szczególnie zdolnych;
 - e) udział mający odpowiednie przygotowanie rodziców, na wniosek nauczyciela, w realizacji wybranych tematów przewidzianych programem nauczania lub programem wychowawczym;
 - f) wzbogacanie wyposażenia Szkoły w pomoce naukowe.
3. Współpraca w rozszerzaniu i pogłębianiu oddziaływań wychowawczych Szkoły i rodziny, a przede wszystkim:
- a) dokonywanie oceny sytuacji wychowawczej w środowisku pozaszkolnym;
 - b) informowanie ogółu rodziców o możliwościach organizowania czasu wolnego uczniów po zajęciach lekcyjnych na terenie Szkoły;
 - c) współdziałanie w organizowaniu zajęć pozalekcyjnych rozwijających zainteresowania i uzdolnienia uczniów;
 - d) pomoc wychowawcza i materialna Samorządowi Uczniowskiemu oraz organizacjom społecznym, sportowym, turystycznym zrzeszającym uczniów Szkoły;
 - e) udział w organizowaniu działalności kulturalnej, artystycznej, turystycznej i sportowej uczniów;
 - f) organizowanie członków Rady, na wniosek wychowawcy, w omawianiu istotnych problemów wychowawczych w trakcie godzin z wychowawcą klasy;
 - g) rozwijanie, przy pomocy nauczycieli i innych specjalistów, poradnictwa wychowawczego dla rodziców;
 - h) wzbogacanie ceremoniału i zwyczajów szkolnych w oparciu o tradycje środowiska i regionu;
 - i) udzielanie Szkole pomocy materialnej na rzecz rozwoju pracy wychowawczej z młodzieżą.
4. Współdziałanie w realizacji zadań opiekuńczych Szkoły, a przede wszystkim:
- a) udział w dokonywaniu analizy potrzeb uczniów w zakresie opieki i wypracowywaniu programu ich zaspakajania;
 - b) pomoc Szkole i organizacjom młodzieżowym w organizowaniu wypoczynku w czasie ferii szkolnych, w dniach wolnych od zajęć;
 - c) udział w działalności Szkoły na rzecz ochrony zdrowia uczniów, podnoszenia poziomu higieny, utrzymania ładu i porządku;
 - d) współdziałanie w przyznawaniu uczniom stypendiów i innych form pomocy materialnej.

VIII. Zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy

§ 19

1. Rada Rodziców gromadzi fundusze pochodzące z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł.
2. Propozycje wysokości dobrowolnej składki rodziców przekłada do akceptacji Radzie Rodziców jej Prezydium na początku każdego roku szkolnego.
3. Wpływy i wydatki środków finansowych podlegają rejestracji zgodnie z obowiązującymi przepisami finansowo-księgowymi.
4. Rada Rodziców może zatrudnić, za wynagrodzeniem, osobę odpowiedzialną za prowadzenie prawidłowych rozliczeń księgowych.

IX. Postanowienia końcowe

§ 20

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.
2. Działalność Rady musi być zgodna z obowiązującymi przepisami.
3. Regulamin Rady musi być zgodny z postanowieniami Statutu Szkoły.