



# ZSB

ZESPÓŁ SZKÓŁ BUDOWLANYCH  
W BRANIEWIE

Znak sprawy: 05/2019/NOWOCZESNA SZKOŁA

## 1. ZAMAWIAJĄCY

Zespół Szkół Budowlanych w Braniewie

<https://www.zsb.ig.pl/pl/>

e-mail: sekretariat@zsb.ig.pl

godziny urzędowania: 8:00 – 15:00 w dni robocze z wyłączeniem sobót.

## 2. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTÓW WYKONAWCAMI

Kamil Mysza tel. 55 2432350- sprawy formalno-prawne oraz sprawy merytoryczne

## 3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 138 o ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z póź. zm.) oraz na zasadach określonych w niniejszym ogłoszeniu.

Niniejsze postępowanie będzie realizowane zgodnie z umową zawartą o dofinansowanie projektu: pn„ZSB - nowoczesna szkoła”, RPWM.02.04.01-28-0056/19

## 4. NAZWA ZADANIA

**„Usługi hotelarskie i restauracyjne  
dla nauczycieli Zespołu Szkół Budowlanych w Braniewie ”**

Sygnatura zamówienia **05/2019/NOWOCZESNA SZKOŁA**

CPV: CPV: 55000000-0

## 5. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa hotelarska i restauracyjna dla nauczycieli Zespołu Szkół Budowlanych w Braniewie.

Zamawiający podzielił zamówienie na sześć następujących części:

### Cześć I

Nocleg dla jednej osoby w Gdańsku wraz z wyżywieniem w następujących terminach:

15-17 listopada 2019 r.

13-15 grudnia 2019 r.

31 stycznia – 2 lutego 2020 r.

II semestr – 6 zjazdów (piątek, sobota, niedziela) od lutego do maja w sumie 9 zjazdów - terminy zjazdów zostaną podane do 15 stycznia 2020 roku.

### Cześć II

Nocleg dla 1 osoby w Gdańsku wraz z wyżywieniem w następujących terminach:

16.11 – 17.11.2019





# ZSB

ZESPÓŁ SZKÓŁ BUDOWLANYCH  
W BRANIEWIE

**Znak sprawy: 05/2019/NOWOCZESNA SZKOŁA**

30.11 - 01.12.2019

14.12 - 15.12.2019

11.01 - 12.01.2020

25.01 - 26.01.2020

15.02 – 16.02.2020

29.03 – 01.03.2020

14.03 – 15.03.2020

28.03 – 29.03.2020

18.04 – 19.04.2020

09.05 – 10.05.2020

06.06 – 07.06.2020

20.06 – 21.06.2020

26.09 – 27.09.2020

10.10 – 11.10.2020

Terminy zjazdów mogą ulec zmianie.

### **Część III**

Nocleg dla jednej osoby w Warszawie wraz z wyżywieniem w następujących terminach:  
17-22 .11.2019 r.

### **Część IV**

Nocleg dla jednej osoby w Szczecinie wraz z wyżywieniem w następujących terminach:  
14-16 stycznia 2020 r.

### **Część V**

Nocleg dla 3 osób w Łodzi wraz z wyżywieniem w następujących terminach:  
11-15.03.2020 r.

### **Część VI**

Nocleg dla 1 osoby w Łodzi wraz z wyżywieniem w następujących terminach:  
05-08.04.2020 r.

### **Nocleg dla cz. I – VI**

Hotel o standardzie minimum 2 gwiazdkowym lub równoważny

Pokój maksymalnie 1 osobowy

Maksymalna odległość od Dworca Głównego – 10km

### **Wyżywienie: dla cz. I-VI**

Wykonawca musi zapewnić wyżywienie dla jednej osoby w miejscu zakwaterowania ( tj. w hotelu) w terminie wskazanym powyżej, w tym:

obiadokolacja w dniu przyjazdu (zakwaterowania)



# ZSB

ZESPÓŁ SZKÓŁ BUDOWLANYCH  
W BRANIEWIE

Znak sprawy: 05/2019/NOWOCZESNA SZKOŁA

obiadokolacja i śniadanie w dniu/ dniach pobytu

śniadanie w dniu wyjazdu (wymeldowanie)

#### Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkół Budowlanych w Braniewie, ul. Wiejska 2, 14-500 Braniewo
- inspektorem ochrony danych osobowych w Zespole Szkół Budowlanych w Braniewie jest [sekretariat@zsb.iq.pl](mailto:sekretariat@zsb.iq.pl), tel. 552432350

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na: „**Usługi hotelarskie i restauracyjne dla nauczycieli Zespołu Szkół Budowlanych w Braniewie**” 05/2019/NOWOCZESNA SZKOŁA realizowanym w postępowaniu prowadzonym na podstawie art. 138 o ustawy Pzp.

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Postanowienia umowy dotyczącej przetwarzania danych określa załącznik nr 10 (projekt umowy).

## 6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

W terminach określonych w pkt. 5 SIWZ - dla każdej z części I –VI.

## 7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

7.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- nie mają zastosowania (Zamawiający w tym zakresie nie wprowadza żadnych ograniczeń).





# ZSB

ZESPÓŁ SZKÓŁ BUDOWLANYCH  
W BRANIEWIE

Znak sprawy: 05/2019/NOWOCZESNA SZKOŁA

7.2. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunku udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów i oświadczeń załączonych do oferty.

## 8. WYKAZ WYMAGANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

8.1 Zamawiający wykluczy Wykonawcę zgodnie z przesłankami zawartymi w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

8.2 W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w punkcie 7.1, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wymienionych niżej oświadczeń i dokumentów:

8.2.1 Wypełniony i podpisany **formularz oferty - załącznik nr 1.**

8.2.2 Wypełniony i podpisany **formularz cenowy – załącznik nr 2 (dla cz. I,II,III,IV,V,VI)**

8.2.3 Pisemne oświadczenie Wykonawcy, o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ustawy Pzp - **załącznik nr 3.**

8.2.4 Pisemne oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, iż Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 , pkt 12-22 ustawy Pzp - **załącznik nr 4.**

8.2.5 Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu art. 24 ust 1 pkt 23 ustawy Pzp, składane w trybie art. 24 ust. 11 ustawy Pzp - zgodne ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 5 – oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (informacja z otwarcia ofert).**

8.3 Inne dokumenty:

**8.4 Oświadczenie Wykonawcy dotyczące obowiązku RODO – załącznik nr 6.**

8.5 Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Za zgodność z oryginałem powinna być potwierdzona każda strona kserokopii zawierająca jakąkolwiek treść. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości

8.6 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

8.7 Osoba podpisująca ofertę lub poświadczająca zgodność dokumentów musi być do tego **umocowana prawnie** wg dokumentów rejestrowych albo na podstawie stosownego pełnomocnictwa. **Pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawcy musi być dołączone w oryginale albo poświadczony notarialnie.

## 9. WADIUM PRZETARGOWE

Nie jest wymagane w niniejszym postępowaniu.

## 10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

10.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaferowana tylko jedna cena. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert.

10.2 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

10.3 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

10.4 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

10.5 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

10.6 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

10.7 Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

10.8 Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim, na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Ogłoszenia lub innym dokumencie pisemnym zawierającym wszystkie elementy wskazane w treści formularza oferty.

10.9 Oferta powinna być sporządzona w postaci podpisanego wydruku komputerowego, maszynopisu lub inną, trwałą, czytelną techniką.

10.10 Zaleca się, by wszystkie kartki oferty były spięte (zszyte) razem w sposób trwały, zapobiegający zdekompletowaniu oferty.

10.11 Formularz oferty wraz z załącznikami powinien być podpisany przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do reprezentowania Wykonawcy. Pożądane jest, aby wszystkie strony oferty były parafowane



# ZSB

ZESPÓŁ SZKÓŁ BUDOWLANYCH  
W BRANIEWIE

**Znak sprawy: 05/2019/NOWOCZESNA SZKOŁA**

- lub podpisane przez Wykonawcę. Strony oferty, w tym wszystkie załączniki, należy kolejno ponumerować.
- 10.12 W przypadku podpisania oferty przez inną osobę (osoby) niż wymienione w odpisie (kopii) z właściwego rejestru, wymagane jest dołączenie do oferty **stosownego pełnomocnictwa**. Pełnomocnictwo lub inny dokument upoważniający do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego należy załączyć w formie oryginału albo kopii notarialnie poświadczonych za zgodność.
- 10.13 Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być podpisane przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy wraz z datą naniesienia zmiany.
- 10.14 Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie naniesiony znak, z którego można odczytać co najmniej nazwisko podpisującego, a jeżeli ten znak jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska (podpis skrócony), to znak musi być uzupełniony napisem (np. w formie pieczęci), z którego można odczytać co najmniej nazwisko podpisującego.
- 10.15 Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 10.16 Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w postępowaniu obciążają wyłącznie Wykonawcę.
- 10.17 Oferta powinna zawierać:  
Formularz oferty zawierający wszelkie informacje zawarte we wzorze stanowiącym Załącznik nr 1 do ogłoszenia;  
Kalkulacje cenową zgodnie z załącznikiem nr 2 ogłoszenia;  
Pełnomocnictwo udzielane osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego;  
Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 8.
- 10.18 Tajemnica przedsiębiorstwa:  
1) Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane:  
Informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, opisanej: „Informację będącą tajemnicą przedsiębiorstwa”. Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty;  
Wykonawca ma obowiązek wykazać nie później niż w terminie składania ofert, że informacje te stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 10.19 Zmiana lub wycofanie oferty  
1) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej;  
2) Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem „ZMIANA”;  
3) Pisemne oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem „WYCOFANE”.
- 10.20 Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku gdy:
- Jest niezgodna z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu;
  - Zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na zasadzie oczywistych omyłek rachunkowych bądź błędów rachunkowych;
  - Została złożona po wyznaczonym terminie lub/i w niewłaściwym miejscu;
  - Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
  - Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - Wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt.7.







# ZSB

ZESPÓŁ SZKÓŁ BUDOWLANYCH  
W BRANIEWIE

Znak sprawy: 05/2019/NOWOCZESNA SZKOŁA

## 11 SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

### 11.1 Forma i zasady porozumiewania:

11.1.1 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, dokumenty oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują, zgodnie z wyborem Zamawiającego, za pośrednictwem poczty e-mail na adres [sekretariat@zsb.iq.pl](mailto:sekretariat@zsb.iq.pl) z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych ustawą oraz następujących dokumentów: oferty, pełnomocnictwa, umowy, które należy złożyć z zachowaniem formy pisemnej. W związku z powyższym Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć w ofercie adres mailowy do korespondencji. W tytule korespondencji z Zamawiającym należy wpisać sygnaturę zamówienia z pkt 4. ogłoszenia.

#### Uwaga:

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

W przypadku prowadzenia korespondencji drogą elektroniczną za datę doręczenia wiadomości rozumie się datę jej umieszczenia na serwerze odbiorcy lub podmiotu świadczącego dla niego usługę poczty elektronicznej, a nie datę odczytania wiadomości przez odbiorcę.

11.1.2 Ilekroć Zamawiający wprowadza obowiązek zachowania formy pisemnej, oznacza to konieczność jej zachowania pod rygorem nieważności (bezskuteczności) oświadczenia, dokumentu, wniosku, zawiadomienia oraz informacji.

11.1.3 Wykonawca zobowiązany jest przekazywać dokumenty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w sposób umożliwiający zapoznanie się przez Zamawiającego z ich treścią tj. od poniedziałku od piątku w godz. od 8:00 do 15:00.

11.1.4 Strony zobowiązane są informować się nawzajem o każdej zmianie adresów. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje wysłane na ostatnio podany adres będą uznawane za skutecznie złożone.

11.1.5 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

### 11.2 Udzielanie informacji dotyczących ogłoszenia:

11.2.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pytaniami dotyczącymi treści niniejszego zamówienia.

11.2.2 Pytania należy przesłać na adres e-mail podany w pkt 2, w terminie nie późniejszym niż dzień, w którym upływa połowa terminu składania ofert. Jeżeli pytanie wpłynie do zamawiającego po upływie wskazanego terminu, Zamawiający może pozostawić pytanie bez rozpoznania.

11.2.3 Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, zamieszczając treść pytania i odpowiedzi, bez ujawnienia źródła zapytania na stronie internetowej, na której zostało opublikowane ogłoszenie.

11.2.4 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść ogłoszenia. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie internetowej, w miejscu zamieszczenia ogłoszenia. Zmiana ta będzie wiążąca przy składaniu ofert.

### 11.3 Uzupelnienia i wyjaśnienia w toku badania i oceny ofert:

11.3.1 W toku badania i oceny ofert Zamawiający wezwie Wykonawcę, który wraz z ofertą nie złożył wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub pełnomocnictw albo który złożył oświadczenia i dokumenty, ale zawierają one błędy lub który złożył wadliwe pełnomocnictwo, do złożenia ich (uzupełnienia) w wyznaczonym terminie.

11.3.2 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

## 12 OKRES ZWIĄZANIA OFERTĄ

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni od daty otwarcia ofert.

## 13 OPAKOWANIE I OZNAKOWANIE OFERT

13.1 Wykonawca umieszcza ofertę w kopercie wewnętrznej, a w tej w kopercie zewnętrznej przy czym koperty muszą być nieprzezroczyste i szczelnie zamknięte w sposób uniemożliwiający przypadkowe i przedwczesne zapoznanie się z treścią oferty:

a) koperta zewnętrzna musi być zaadresowana na Zamawiającego i posiadać oznaczenie:



# ZSB

ZESPÓŁ SZKÓŁ BUDOWLANYCH  
W BRANIEWIE

Znak sprawy: 05/2019/NOWOCZESNA SZKOŁA

**„Usługi hotelarskie i restauracyjne  
dla nauczycieli Zespołu Szkół Budowlanych w Braniewie”**

- b)** koperta wewnętrzna musi być zaadresowana i oznaczona jak koperta zewnętrzna, prócz tego musi posiadać nazwę i adres Wykonawcy oraz napis:  
**„Nie otwierać przed 14 listopada 2019 r., godz. 09:00”.**

## 14 MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 14.1 Oferty należy składać na adres podany w pkt 1 niniejszego ogłoszenia, nie później niż do **14 listopada 2019 r. godz. 08:30, w w Sekretariacie.**
- 14.2. Oferty złożone po terminie będą zwracane Wykonawcy.
- 14.3. Zmiana lub wycofanie oferty przez Wykonawcę dokonane przed upływem terminu do składania ofert są skuteczne.
- 14.4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **14 listopada 2019 r., godz. 09:00**, w siedzibie Zamawiającego – **w Sekretariacie.**
- 14.5 Otwarcie ofert jest jawne.

## 15 SPOSÓB OBLICZANIA CENY OFERTOWEJ

- 15.1 Obliczenie ceny oferty:  
Podstawa do określenia ceny jest pełen zakres zamówienia określony w załączniku nr 1 (formularz oferty) oraz w załączniku nr 2 (formularz cenowy) do ogłoszenia. Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia, a także podatek VAT.
- 15.2 Sposób przedstawienia ceny ofert:  
- Wykonawca podaje cenę oferty w formularzu oferty.  
- Ceny należy podać w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza.
- 15.3 Do porównania ofert brana będzie pod uwagę cena brutto.
- 15.4 Do ustalenia ceny brutto należy zastosować stawki VAT zgodnie z ogólnymi zasadami.

## 16 PUBLICZNE BADANIE OFERT

- 16.1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 16.2 Otwarcie ofert jest jawne.
- 16.3 Podczas otwarcia ofert podane zostaną: nazwa (firma), adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczących ceny i wskazanej przez Wykonawcę ilości zrealizowanych usług (wydarzeń).

## 17 SPOSÓB POPRAWIANIA BŁĘDÓW W OFERTACH

- 17.1 Zamawiający poprawia w ofercie:
- 1) Oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) Oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) Inne omyłki polegające na niezgodności oferty z ogłoszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty i zawiadomi o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## 18 OPIS KRYTERIÓW I SPOSÓB OCENY OFERT

- 18.1 Jako kryterium oceny będzie brana pod uwagę:

**Dla cz. I , II, III, IV, V, VI**

- **cena oferty**

**- 100 pkt**

### Cena oferty

Zamawiający wymaga określenia ceny przedmiotu zamówienia w złotych polskich. Nie będą prowadzone





# ZSB

ZESPÓŁ SZKÓŁ BUDOWLANYCH  
W BRANIEWIE

**Znak sprawy: 05/2019/NOWOCZESNA SZKOŁA**

rozliczenia w walutach obcych. Cena musi być podana zgodnie ze wzorem oferty i musi być dla każdej z pozycji wyższa od zera.

W cenę muszą być wliczone wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, jakie będzie ponosił Wykonawca, w tym m.in. podatek VAT, oraz wykonanie wszystkich obowiązków Wykonawcy, niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia, zgodnie z niniejszym ogłoszeniem umową jak i ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty.

Oferta zawierająca najniższą cenę otrzyma maksymalną liczbę punktów, a pozostałe oferty proporcjonalnie mniej wg wzoru:

$$K = \frac{\text{najniższa cena podana w złożonych ofertach}}{\text{cena w badanej oferty}} \times 100$$

Zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego oferta uzyska największą ilość punktów z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku obliczoną wg powyższego wzoru.

## 19 **INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

- 19.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie spełniała wszystkie wymogi określone w warunkach postępowania oraz uzyska największą liczbę punktów w ustalonym kryterium.
- 19.2 Niezwłocznie, po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu, o wyborze oferty najkorzystniejszej, podając nazwę, siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, jak też zamieści ww. informacje na stronie internetowej ZSB.
- 19.3 Zawarcie umowy nastąpi w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 19.4 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, których oferta została wybrana przedłożą umowę regulującą ich współpracę.

## 20 **ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

Postanowienia przyszłej umowy określa **załącznik nr 7 (projekt umowy)**.

## 21. **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

- 21.1 W sprawach nie uregulowanych w niniejszym ogłoszeniu zastosowanie mają odpowiednie przepisy Prawa zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
- 21.2 Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
  - zmiany zapisów warunków postępowania oraz terminu składania ofert,
  - wybrania oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, w przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie dostarczył w terminie dokumentów wymaganych przed zawarciem umowy.
- 21.3 Wykonawcy mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania, z wyjątkiem dokumentów stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

**ZATWIERDZAM**







# ZSB

ZESPÓŁ SZKÓŁ BUDOWLANYCH  
W BRANIEWIE

Znak sprawy: 05/2019/NOWOCZESNA SZKOŁA

Załącznik nr 1

.....  
(pełna nazwa/firma)

.....  
(adres)

.....  
(NIP/PESEL)

.....  
(KRS/CEIDG)

**reprezentowany przez:**

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(stanowisko/podstawa do reprezentacji)

.....  
**adres mailowy do korespondencji**

– środek komunikacji elektronicznej

Sygnatura zamówienia: 05/2019/NOWOCZESNA SZKOŁA

### FORMULARZ OFERTY

Do

Zespół Szkół Budowlanych w Braniewie

1. Biorąc udział w postępowaniu prowadzonym na podstawie art. 138 o ustawy Pzp na:

**„Usługi hotelarskie i restauracyjne  
dla nauczycieli Zespołu Szkół Budowlanych w Braniewie ”**

Oferujemy realizację zamówienia za cenę:

**Dla cz. I**

Cena netto za całość (PLN)	Cena brutto za całość (PLN)

Cena brutto – słownie: ..... złotych

....., dnia ..... r.  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis Wykonawcy)

**Dla cz. II**

Cena netto za całość (PLN)	Cena brutto za całość (PLN)

Cena brutto – słownie: ..... złotych

....., dnia ..... r.





# ZSB

ZESPÓŁ SZKÓŁ BUDOWLANYCH  
W BRANIEWIE

Znak sprawy: 05/2019/NOWOCZESNA SZKOŁA

(miejsowość i data)

(podpis Wykonawcy)

**Dla cz. III**

Cena netto za całość (PLN)	Cena brutto za całość (PLN)

Cena brutto – słownie: ..... złotych

**Dla cz. IV**

Cena netto za całość (PLN)	Cena brutto za całość (PLN)

Cena brutto – słownie: ..... złotych

**Dla cz. V**

Cena netto za całość (PLN)	Cena brutto za całość (PLN)

Cena brutto – słownie: ..... złotych

**Dla cz. VI**

Cena netto za całość (PLN)	Cena brutto za całość (PLN)

Cena brutto – słownie: ..... złotych

....., dnia ..... r.  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis Wykonawcy)





# ZSB

ZESPÓŁ SZKÓŁ BUDOWLANYCH  
W BRANIEWIE

Znak sprawy: 05/2019/NOWOCZESNA SZKOŁA

2. Usługi stanowiące przedmiot zamówienia wykonamy w terminach określonych w niniejszym ogłoszeniu.
3. Za wykonane usługi oczekujemy zapłaty wynagrodzenia przelewem na podstawie faktury VAT w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowej i zgodnej z umową faktury VAT.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z niniejszym ogłoszeniem i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w niniejszym ogłoszeniu.
6. Oświadczamy, że akceptujemy proponowany przez Zamawiającego wzór umowy – załącznik nr 7.
7. Przedmiot zamówienia objęty treścią niniejszego ogłoszenia i niniejszej oferty zamierzamy:
  - a. wykonać sami
  - b. następujący zakres przedmiotu zamówienia zamierzamy zlecić podwykonawcom:

Zakres przedmiotu zamówienia /.....

Nazwa, adres podwykonawcy /.....

*Uwaga:*

*Powielić tyle razy, ile wymaga tego dana okoliczność*

*Brak wskazania oznacza, że Wykonawca zamierza zamówienie zrealizować samodzielnie, bez podwykonawców.*

8. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
9. Przyjmujemy do wiadomości, że Zamawiający będzie uważał niestawienie się uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego w celu podpisania umowy, za uchylenie się od obowiązku podpisania umowy w sprawie o udzielenie zamówienia publicznego ze wszystkimi tego konsekwencjami zgodnie z art. 94 ust. 3 oraz art. 46 ust. 5 ustawy Pzp. W tej sytuacji Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych – bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zajdą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
10. Oświadczamy, że Wykonawca jest/ nie jest\* małym lub średnim przedsiębiorcą (zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.5.2003):
  - małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.
  - średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.)
11. Oferta została złożona na ..... kartkach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr ..... do nr .....
12. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty (jeśli dołączane są odpisy dokumentów lub ich kopie, to muszą być one poświadczane przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy):
  1. ....str. oferty.....
  2. ....str. oferty.....
  3. ....str. oferty.....
  4. ....str. oferty.....

....., dnia ..... r.

(miejscowość i data)

.....

(podpis Wykonawcy)

\*niepotrzebne skreślić





# ZSB

ZESPÓŁ SZKÓŁ BUDOWLANYCH  
W BRANIEWIE

Znak sprawy: 05/2019/NOWOCZESNA SZKOŁA

Załącznik nr 2

.....  
(pełna nazwa/firma)

.....  
(adres)

Sygnatura zamówienia: **05/2019/NOWOCZESNA SZKOŁA**  
**FORMULARZ CENOWY**

Biorąc udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:  
**„Usługi hotelarskie i restauracyjne  
dla nauczycieli Zespołu Szkół Budowlanych w Braniewie ”**

Oferujemy realizację zamówienia za cenę i według następujących stawek:

Dla części nr I:

1	2	3	4	5
Przedmiot zamówienia	Liczba dob hotelowych	Cena jednostkowa brutto za jedną dobę hotelową	<u>Cena netto za całość</u> przedmiotu zamówienia	<u>Cena brutto za całość</u> przedmiotu zamówienia ( kolumna 2x3)
Część I	18	..... zł	.....zł	.....zł

....., dnia ..... r.  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis Wykonawcy)

Dla części nr II:

1	2	3	4	5
Przedmiot zamówienia	Liczba dob hotelowych	Cena jednostkowa brutto za jedną dobę hotelową	<u>Cena netto za całość</u> przedmiotu zamówienia	<u>Cena brutto za całość</u> przedmiotu zamówienia ( kolumna 2x3)
Część II	15	..... zł	.....zł	.....zł

....., dnia ..... r.

.....





# ZSB

ZESPÓŁ SZKÓŁ BUDOWLANYCH  
W BRANIEWIE

Znak sprawy: 05/2019/NOWOCZESNA SZKOŁA

(miejsowość i data)

(podpis Wykonawcy)

Dla części nr III:

1	2	3	4	5
Przedmiot zamówienia	Liczba dób hotelowych	Cena jednostkowa brutto za jedną dobę hotelową	<u>Cena netto za całość przedmiotu zamówienia</u>	<u>Cena brutto za całość przedmiotu zamówienia ( kolumna 2x3)</u>
Część III	4	..... zł	.....zł	.....zł

....., dnia ..... r.  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis Wykonawcy)

Dla części nr IV:

1	2	3	4	5
Przedmiot zamówienia	Liczba dób hotelowych	Cena jednostkowa brutto za jedną dobę hotelową	<u>Cena netto za całość przedmiotu zamówienia</u>	<u>Cena brutto za całość przedmiotu zamówienia ( kolumna 2x3)</u>
Część IV	2	..... zł	.....zł	.....zł

....., dnia ..... r.  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis Wykonawcy)

Dla części nr V:

1	2	3	4	5
Przedmiot zamówienia	Liczba dób hotelowych	Cena jednostkowa brutto za jedną dobę hotelową	<u>Cena netto za całość przedmiotu zamówienia</u>	<u>Cena brutto za całość przedmiotu zamówienia ( kolumna 2x3)</u>
Część V	12	..... zł	.....zł	.....zł







# ZSB

ZESPÓŁ SZKÓŁ BUDOWLANYCH  
W BRANIEWIE

Znak sprawy: 05/2019/NOWOCZESNA SZKOŁA

....., dnia ..... r.  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis Wykonawcy)

Dla części nr VI:

1	2	3	4	5
Przedmiot zamówienia	Liczba dób hotelowych	Cena jednostkowa brutto za jedną dobę hotelową	Cena netto za całość przedmiotu zamówienia	Cena brutto za całość przedmiotu zamówienia ( kolumna 2x3)
Część VI	3	..... zł	.....zł	.....zł

....., dnia ..... r.  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis Wykonawcy)





# ZSB

ZESPÓŁ SZKÓŁ BUDOWLANYCH  
W BRANIEWIE

Znak sprawy: 05/2019/NOWOCZESNA SZKOŁA

Załącznik nr 3

.....  
(pełna nazwa/firma)

.....  
(adres)

Sygnatura zamówienia: 05/2019/NOWOCZESNA SZKOŁA

### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp

### DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przystępując do udziału w postępowaniu prowadzonym na podstawie art. 138 o ustawy Pzp pn.:

#### „Usługi hotelarskie i restauracyjne dla nauczycieli Zespołu Szkół Budowlanych w Braniewie ”

składam następujące oświadczenia:

#### A. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 7 niniejszego ogłoszenia.

....., dnia ..... r.  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis Wykonawcy)

#### B. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w niniejszym ogłoszeniu polegam na zasobach następujących podmiotów:

.....,  
w następującym zakresie: .....  
..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

....., dnia ..... r.  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis Wykonawcy)

#### C. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... r.  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis Wykonawcy)



# ZSB

ZESPÓŁ SZKÓŁ BUDOWLANYCH  
W BRANIEWIE

Znak sprawy: 05/2019/NOWOCZESNA SZKOŁA

Załącznik nr 4

.....  
(pełna nazwa/firma)

.....  
(adres)

Sygnatura zamówienia: 05/2019/NOWOCZESNA SZKOŁA

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp  
**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Przystępując do udziału w postępowaniu prowadzonym na podstawie art. 138 o ustawy Pzp pn.:

**„Usługi hotelarskie i restauracyjne  
dla nauczycieli Zespołu Szkół Budowlanych w Braniewie ”**

składam następujące oświadczenia:

**A) OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 , ustawy Pzp.

....., dnia ..... r.  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ....  
ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14,  
16-20 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8  
ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze

....., dnia ..... r.  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis Wykonawcy)

**B) OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu,  
tj.: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w  
zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie  
zamówienia.

....., dnia ..... r.  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis Wykonawcy)





# ZSB

ZESPÓŁ SZKÓŁ BUDOWLANYCH  
W BRANIEWIE

Znak sprawy: 05/2019/NOWOCZESNA SZKOŁA

### C) OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... r.  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis Wykonawcy)





# ZSB

ZESPÓŁ SZKÓŁ BUDOWLANYCH  
W BRANIEWIE

Znak sprawy: 05/2019/NOWOCZESNA SZKOŁA

Załącznik nr 5

.....  
(pełna nazwa/firma)

.....  
(adres)

Sygnatura zamówienia: 05/2019/NOWOCZESNA SZKOŁA

### OŚWIADCZENIE

składane w trybie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (zwanej dalej „ustawą”),

### **O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ w rozumieniu art. 24 ust 1 pkt 23 ustawy Pzp**

Przystępując do udziału w postępowaniu prowadzonym na podstawie art. 138 o ustawy Pzp pn.:

#### **„Usługi hotelarskie i restauracyjne dla nauczycieli Zespołu Szkół Budowlanych w Braniewie ”**

przedkładam informację o:

- 1) przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu art. 24 ust 1 pkt 23 ustawy Pzp, w skład której wchodzi poniższe podmioty\*:

– .....  
– .....  
– .....

- 2) braku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu art. 24 ust 1 pkt 23 ustawy Pzp\*

Jednocześnie oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 23 ustawy Pzp

....., dnia ..... r.  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis Wykonawcy)

**\* niepotrzebne skreślić**

#### **Uwaga**

Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.







# ZSB

ZESPÓŁ SZKÓŁ BUDOWLANYCH  
W BRANIEWIE

Znak sprawy: 05/2019/NOWOCZESNA SZKOŁA

Załącznik nr 6

.....  
(pełna nazwa/firma)

.....  
(adres)

Sygnatura zamówienia: 05/2019/NOWOCZESNA SZKOŁA

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH  
PRZEWDZIANYCH  
w art. 13 lub art. 14 RODO**

Przystępując do udziału w postępowaniu prowadzonym na podstawie art. 138 o ustawy Pzp pn.:

**„Usługi hotelarskie i restauracyjne  
dla nauczycieli Zespołu Szkół Budowlanych w Braniewie ”**

składam następujące oświadczenie:

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu

....., dnia ..... r.  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis Wykonawcy)

