



Braniewo, dnia 17.12.2018r.

**Ogłoszenie o zamówieniu na postępowanie
prowadzone na podstawie art.138o Ustawy Prawo Zamówień Publicznych na usługi
społeczne, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w art. 138g ust. 1**

na wykonanie usługi przeprowadzenia:

Kurs zawodowy dla kierunku Technik Spedytor i Technik Budownictwa

**Operator koparko-ładowarki w ramach projektu pn. „Mój zawód - moja pasja”
RPWM.02.04.01-28-0041/18 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu
Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-
Mazurskiego na lata 2014-2020.”**

I. Dane zamawiającego:

Zespół Szkół Budowlanych w Braniewie

ul. Wiejska 2, 14-500 Braniewo

- 1. Przedmiot zamówienia: przeprowadzenie kursu Operatora koparko-ładowarki dla 10 uczniów Technikum – Technik spedytor i Technik Budownictwa Zespołu Szkół Budowlanych w Braniewie, ul. Wiejska 2, 14-500 Braniewo**

Kod CPV: 80530000-8 USŁUGI SZKOLENIA ZAWODOWEGO

- 2. Cel kursu:** Celem kursu jest nabycie przez uczniów uprawnień dających prawo do obsługi koparko-ładowarki.
- 3. Termin realizacji kursu:** I kwartał 2019r. Szczegółowy termin do ustalenia z Zamawiającym.
- 4. Ilość godzin do zrealizowania:** 134 godzin = 52 godzin teoretycznych i 82 godziny praktyczne.
- 5. Miejsce realizacji:** jednostka posiadająca potwierdzenie z Instytutu Mechanizacji Budownictwa i Górnictwa Skalnego w Warszawie o możliwości prowadzenia zajęć teoretycznych i praktycznych dotyczących ww. kursu.
- 6. Zobowiązania Wykonawcy:**
 - Wykonawca zorganizuje i przeprowadzi w roku szkolnym 2018/2019 kurs Operatora koparko-ładowarki dla uczniów **Zespół Szkół Budowlanych w Braniewie** zgodnie z założeniami projektu. Zajęcia odbywać się będą w dniach wolnych od nauki szkolnej (również po zajęciach lekcyjnych w dni powszednie, jak również sobota i niedziela).
 - Kurs powinien być przeprowadzony zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 20 września 2001r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy



podczas eksploatacji maszyn i innych urządzeń technicznych do robót ziemnych, budowlanych i drogowych (Dz.U. .Nr 118, poz. 1263)

- c. Zapewnienie transportu wszystkim uczestnikom kursu na zajęcia (tam i z powrotem) oraz na egzamin i z powrotem
- d. Opracowanie programu kursu, z podziałem na zajęcia teoretyczne i praktyczne, obejmującego m.in.
 - Użytkowanie eksploatacyjne
 - Dokumentacja techniczna
 - Bezpieczeństwo i higiena pracy
 - Podstawy elektrotechniki
 - Silniki spalinowe
 - Elementy hydrauliki
 - Budowa koparko - ładowarek
 - Technologia robót
 - zajęcia praktyczne
- e. Zorganizowania i opłacenia kosztów badania lekarskiego wymaganego przy ubieganiu się o stosowne uprawnienia,
- f. Opłacenia ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) na cały okres trwania kursu oraz ubezpieczenie OC.
- g. Zapewnienia dla każdego uczestnika kursu niezbędnych materiałów adekwatnych do treści kursu – (książka) oraz dokumenty w wersji elektronicznej – pendrive)
- h. Przygotowania szczegółowego harmonogramu kursu, z rozpisaniem na daty, godziny i miejsca realizacji zajęć;
- i. Przeprowadzenia egzaminu wewnętrznego z nabytej wiedzy i umiejętności oraz przedstawienie jego wyników w formie protokołu z egzaminu;
- j. Kurs zakończyć się powinien egzaminem, po zdaniu którego uczniowie otrzymają świadectwo potwierdzające pozytywny wynik egzaminu. Świadectwo powinno zostać wystawione przez podmiot nadający uprawnienia operatora koparko – ładowarek.
 - Wydanie zaświadczenia o ukończeniu kursu dla każdego z uczestników, który będzie uczestniczył w co najmniej 80% zajęć. Zaświadczenia powinny zawierać: numer z rejestru, imię i nazwisko oraz numer PESEL uczestnika szkolenia, nazwę instytucji szkoleniowej przeprowadzającej szkolenie, formę i nazwę szkolenia,





okres trwania szkolenia, miejsce i datę wydania zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji, tematy i wymiar godzin zajęć edukacyjnych, podpis osoby upoważnionej przez Wykonawcę przeprowadzającą szkolenie, logotypy zgodne z wytycznymi RPO WiM.

- Wydanie certyfikatu uczestnikom, którzy pozytywnie zdali egzamin.
 - Poprowadzenia odpowiedniej dokumentacji szkolenia wymaganej zgodnie z przepisami właściwymi do tego rodzaju kursu;
 - Oznaczenia wszelkiej dokumentacji odpowiednimi logotypami;
 - Informowania Zamawiającego o zaistniałych problemach i trudnościach oraz obiektywnych ograniczeniach, występujących przy realizacji kursu;
 - Zapewnienia kadry szkoleniowej, spełniającej następujące wymagania: wykształcenie wyższe techniczne z przygotowaniem pedagogicznym; Kopie dokumentów potwierdzające kwalifikacje wykładowców (potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę)
 - Zapewnienia osoby odpowiedzialnej za sprawy organizacyjne związane z kursem tj.:
 - przygotowanie harmonogramu kursu w konsultacji z Zamawiającym,
 - gromadzenie i kompletowanie dokumentacji z kursu (dzienniki zajęć, listy obecności, analiza testów/egzaminów wewnętrznych i zewnętrznych, ankiety dla kursantów dot. oceny kursu pod względem merytorycznym i organizacyjnym, listy potwierdzające wydanie zaświadczeń o ukończeniu kursu),
 - utrzymywanie stałego kontaktu z Zamawiającym.
 - Wykonawca zapewni uczestnikom przerwę kawową podczas trwania całego kursu.
- 7. Wykonawca podlega hospitacji i kontroli prowadzonej przez upoważnionego pracownika Zamawiającego (w tym niezapowiedzianej) oraz przez uprawnione organy nadzoru.**
- 8. Po zakończeniu szkolenia Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć następujące dokumenty:**
- a) dziennik zajęć – oryginał,
 - b) listy obecności – oryginał, rozliczenie godzin zrealizowanych w trakcie kursu, uwzględniające dni, godziny oraz tematykę zrealizowanych zajęć
 - c) potwierdzenie ubezpieczenia osób biorących udział w kursie
 - d) lista osób, które przystąpiły do badań lekarskich



- e) 1 egzemplarz materiałów szkoleniowych
- f) potwierdzenie odbioru materiałów szkoleniowych – oryginał,
- g) potwierdzenie odbioru zaświadczeń – oryginał,
- h) potwierdzenie odbioru certyfikatów – oryginał,
- i) ksero zaświadczeń potwierdzających uczestnictwo w kursie, potwierdzone za zgodność z oryginałem,
- j) ksero certyfikatów potwierdzone za zgodność z oryginałem,
- k) protokół z przebiegu egzaminu – kopia,
- l) fotodokumentacji dobrej rozdzielczości z kursu (min. 10 zdjęć) – w formie elektronicznej (na płycie CD),

Dane zawarte w powyższej dokumentacji powinny być ze sobą spójne.

9. Warunki udziału w postępowaniu

- a) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- b) Posiadany potencjał techniczny niezbędny do realizacji zamówienia.

10. Oferta musi zawierać

- a) formularz ofertowy (załącznik nr 1 do rozeznania),
- b) informacje potwierdzające spełnianie warunków przystąpienia do postępowania (załącznik nr 2 do postępowania)
- c) program kursu (załącznik nr 3 do postępowania)
- d) Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych RODO (załącznik nr 4 do postępowania)
- e) kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje wykładowców (potwierdzone za zgodność z oryginałem)
- f) kopie dokumentów potwierdzających wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych (potwierdzone za zgodność z oryginałem)
- g) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

11. Kryteria wyboru oferty – wybór dokonany zostanie na podstawie następującego kryterium: - Cena 100%

12. Pozostałe Informacje:





- a) Cena ofertowa za wykonanie zamówienia winna być podana liczbowo i słownie w złotych polskich, z wyodrębnieniem ceny brutto. Wykonawca określi cenę ofertową zgodnie z formularzem ofertowym.
- b) Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego. Skutki finansowe błędnego obliczenia ceny oferty wynikające z nie uwzględnienia wszystkich okoliczności mogących mieć wpływ na cenę obciążają Wykonawcę.
- c) Oferowana cena brutto nie może ulec zmianie przez okres związania ofertą.
- d) Oferty zostaną sklasyfikowane malejąco (od najwyższej do najniższej).
- e) Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, Wykonawcach wykluczonych oraz ofertach odrzuconych.
- f) Zamawiający zawiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
- g) Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie PLN, Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych. Wynagrodzenie będzie przekazywane na konto wybranego Wykonawcy po odliczeniu stosownych składek i podatków wynikających z odrębnych przepisów.
- h) Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej, aby zweryfikować w/w kwalifikacje i doświadczenie kandydata.
- i) Zamawiający nie może udzielić zamówienia podmiotom powiązanim z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - posiadania co najmniej 10% udziałów lub akcji;
 - pełnienia funkcji członka organu nadzoru lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli
- j) Zamawiający dopuszcza możliwość zamówienia uzupełniającego wyłonionemu wykonawcy w wysokości nie przekraczającej 50 % wartości zamówienia dotyczącego tego samego rodzaju usług.
- k) Oferta nie spełniająca kryteriów zostanie odrzucona.





- l) Zamawiający zastrzega sobie prawo do: unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, a także pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

13. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty:

- a) Osobiście w Zespole Szkół Budowlanych w Braniewie, ul. Wiejska 2, 14-500 Braniewo sekretariat - pok. nr 123
- b) Listownie/kurierem – liczy się data wpływu do siedziby Zespole Szkół Budowlanych w Braniewie, ul. Wiejska 2, 14-500 Braniewo
- c) Poprzez email: zsbrobot@zsb.iq.pl - liczy się data wpływu.
- d) W przypadku oferty w wersji papierowej ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem:

**„Organizacja Kursu Operator Koparko-ładowarki w ramach projektu pn.
Mój zawód - moja pasja”**

Ofertę należy złożyć/przesłać do godz. 10:00 do dnia 28.12.2018 r.

14. Osoba upoważniona do kontaktu w sprawie ogłoszenia:

Wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udziela
Specjalista ds. PZP - Robert Januszko tel. 552432350 w 43

15. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 28.12.2018r. r. o godz. 11:00 w sekretariacie pok. nr 123

16. Sposób oceny ofert – Wykonawca, który spełni warunki udziału oraz złoży najkorzystniejszą cenowo ofertę zostanie wybrany do wykonania usługi.

17. Wybór najkorzystniejszej oferty - zostanie ogłoszony na stronie internetowej Zespołu Szkół Budowlanych. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu zostaną powiadomieni o wynikach poprzez email.

18. Umowa - zostanie zawarta w ciągu 7 dni od daty ogłoszenia wyboru Wykonawcy.

19. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkół Budowlanych w Braniewie
- inspektorem ochrony danych osobowych w Zespole Szkół Budowlanych w Braniewie jest admin@zsb.iq.pl, tel. 55 243 23 50.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na: **Kurs zawodowy „Operator koparko-ładowarki” (POWWM/7/2018)** realizowanym w postępowaniu prowadzonym na podstawie art. 138 o ustawy Pzp.



- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych
 3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO
 4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Dyrektor ZSB mgr Piotr Danielewicz

.....
(data i podpis Kierownika Zamawiającego)



Formularz oferty

Dane teleadresowe oferenta:

(wypełnienie komputerowe lub maszynowe)

Imię i nazwisko / nazwa Oferenta	
Adres Oferenta	
Telefon kontaktowy	
Fax, e-mail	

1. Odpowiadając na ogłoszenie dotyczące:

Usługa w zakresie kursów zawodowych, polegająca na przeprowadzeniu **kursu Operatora koparko-ladowarki dla kierunku Technik spedytor i Technik Budownictwa w ramach projektu pn. „Mój zawód - moja pasja” RPWM.02.04.01-28-0041/18 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020.”**

oświadczam iż:

- a. Zapoznałem/am się z treścią Ogłoszenia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w nim zawarte.
- b. Oferuję realizację usługi będącej przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami opisanymi w Ogłoszeniu według poniższej kalkulacji:

Cena kursu 1 uczestnik kursu:

Netto : zł

VAT: zł

Brutto: zł



Słownie brutto

Cena kursu 10 uczestników kursu:

Netto : zł

VAT: zł

Brutto: zł

Słownie brutto

Materiały szkoleniowe 1 uczestnik kursu:

Netto : zł

VAT: zł

Brutto: zł

Słownie brutto

Materiały szkoleniowe 10 uczestników kursu:

Netto : zł

VAT: zł

Brutto: zł

Słownie brutto

Egzamin i wydanie uprawnień 1 uczestnik kursu:

Netto : zł

VAT: zł

Brutto: zł

Słownie brutto



Egzamin i wydanie uprawnień 10 uczestników kursu:

Netto : zł

VAT: zł

Brutto: zł

Słownie brutto

Ubezpieczenie i badania lekarskie 1 uczestnik kursu:

Netto : zł

VAT: zł

Brutto: zł

Słownie brutto

Ubezpieczenie i badania lekarskie 10 uczestników kursu:

Netto : zł

VAT: zł

Brutto: zł

Słownie brutto

Dojazd na zajęcia i egzamin (z Braniewa tam i z powrotem) 1 uczestnik kursu:

Netto : zł

VAT: zł

Brutto: zł

Słownie brutto

Dojazd na zajęcia i egzamin (z Braniewa tam i z powrotem) 10 uczestników kursu:

Netto : zł

VAT: zł



Brutto: zł

Słownie brutto

Przerwa kawowa 1 uczestnik kursu:

Netto : zł

VAT: zł

Brutto: zł

Słownie brutto

Przerwa kawowa 10 uczestników kursu:

Netto : zł

VAT: zł

Brutto: zł

Słownie brutto

Całkowity koszt kursu zawodowego 1 uczestnik:

Netto : zł

VAT: zł

VAT:zł

Brutto: zł

Słownie brutto

Całkowity koszt kursu zawodowego 10 uczestników:

Netto : zł

VAT: zł

VAT:zł

Brutto: zł



Znak sprawy: POWWM/7/2018



ZSB

**ZESPÓŁ SZKÓŁ BUDOWLANYCH
W BRANIEWIE**

Słownie brutto

.....

(miejsowość, data)

.....

(pieczęć i podpis Wykonawcy)



INFORMACJE POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE WARUNKÓW PRZYSTĄPIENIA DO POSTĘPOWANIA

- b.i.1. Podana cena w formularzu ofertowym nie ulegnie podwyższeniu.
- b.i.2. Zobowiązuję się do świadczenia usługi w terminie przewidzianym w postępowaniu.
- b.i.3. Ja niżej podpisany(a), (Imię, nazwisko, adres)

.....
.....
.....

w związku z postępowaniem dotyczącym przeprowadzenia kursu **Operatora koparko-ładowarki dla kierunku Technik spedytor i Technik Budownictwa w ramach projektu pn. „Mój zawód - moja pasja”**

Oświadczam, że

- a. posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie;
- c. dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które posiadają uprawnienia do wykonywania usługi;
- d. posiadam zdolność finansową i ekonomiczną do realizacji przedmiotu zamówienia,
- e. posiadam aktualny wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych
- f. minimum trzyletnie doświadczenie w zakresie objętym zamówieniem



Lp.	Nazwa kursu/szkolenia	Liczba przeszkolonych osób	Termin realizacji kursu/szkolenia
1			
2			
3			
4			

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy)



Załącznik nr 3

PROGRAM /TEMATYKA/ LICZBA GODZIN KURSU

**Operatora koparko-ładowarki dla kierunku Technik spedytor i Technik Budownictwa
w ramach projektu pn. „Mój zawód - moja pasja”**

LP.	TEMAT SZKOLENIA	LICZBA GODZIN	IMIĘ I NAZWISKO PROWADZĄCEGO
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy)



.....
(pełna nazwa/firma)

.....
(adres)

Sygnatura zamówienia POWWM/7/2018

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW
INFORMACYJNYCH PRZEWIDZIANYCH**

w art. 13 lub art. 14 RODO

Przystępując do udziału w postępowaniu prowadzonym na podstawie art. 138 o ustawy
Pzp pn.:

***Kurs Operator koparko-ładowarki dla kierunku Technik spedytor i Technik
Budownictwa w ramach projektu pn. „Mój zawód - moja pasja”***

składam następujące oświadczenie:

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu

.....
(miejsce i data)

.....
(podpis Wykonawcy)